

# Soluzione gestionale per la PMI.



**SPRING** è la soluzione gestionale progettata per le Aziende di piccole dimensioni che ricercano un sistema informativo caratterizzato da completezza funzionale e da rapidi tempi di implementazione.

Lo sviluppo di SPRING si basa sulle competenze maturate da Sistemi in più di 30 anni di attività a fianco delle imprese; in questi anni Sistemi si è impegnata a studiare la continua evoluzione del mercato e a realizzare soluzioni in grado di rispondere alle esigenze delle Aziende di diversi settori.

# SPRING

## Soluzione gestionale per la PMI.

### Ergonomia e intuitività delle procedure

La gestione dei dati, soprattutto in termini di fruibilità, è semplice e immediata grazie a un modello intuitivo ed estremamente ergonomico di navigazione delle informazioni.

L'interfaccia funzionale dei diversi moduli è chiara e adattabile alle esigenze operative dell'utente, rendendo Spring SQL una soluzione facile da apprendere e rapida da avviare.

### Configurabilità

SPRING prevede numerose possibilità di configurazione, consentendo all'utente di adattare le procedure alle specificità del proprio lavoro. Le funzioni di configurazione comprendono:

- la possibilità di organizzare le voci di menù in funzione delle preferenze dell'operatore, al fine di rendere più semplice e veloce l'accesso ai programmi;
- la definizione delle politiche di accesso dell'operatore (anche attraverso l'utilizzo di password variabili, come previsto dalla normativa sulla privacy) per permettere l'utilizzo delle sole procedure di sua competenza;
- la programmazione di attività di backup dei dati per garantire una corretta applicazione delle procedure di sicurezza e conservazione dei dati;
- la predisposizione di modelli di registrazione volti a velocizzare il caricamento di documenti ripetitivi come per esempio le fatture delle utenze o gli stipendi dei dipendenti.

La ricerca di un'elevata configurabilità, anche per le stampe e i report, ha portato allo sviluppo di strumenti dedicati alla creazione e alla modifica della reportistica senza la necessità di personale tecnico.

La stampa di controllo contabile, come quella di analisi delle vendite o del magazzino, possono essere facilmente personalizzate o create dall'utente attraverso uno strumento innovativo e potente di estrazione e presentazione dei dati.

### Modularità

La struttura modulare e la scalabilità dimensionale, rendono SPRING una soluzione in grado di accompagnare l'Azienda nel suo sviluppo e nella gestione di nuove esigenze.

La configurazione base prevede tutte le funzionalità necessarie per gestire al meglio la contabilità, il ciclo attivo, il ciclo passivo e il magazzino; sono previsti, inoltre, numerosi moduli integrativi che consentono di estendere SPRING per gestire esigenze più evolute di contabilità per centri di imputazione, analisi dei flussi finanziari, gestione documentale, gestione di agenti e provvigioni, distinte base, lotti di magazzino, contributi ambientali e gestioni commerciali. L'architettura è progettata per consentire integrazioni strutturate con altre soluzioni Sistemi nell'ambito della gestione degli adempimenti fiscali (PROFIS) e dell'elaborazione delle paghe (JOB).

### L'integrazione tra prodotti

SPRING è lo strumento completo per la gestione aziendale grazie anche alle integrazioni con le soluzioni Sistemi per gli adempimenti fiscali e la gestione del personale.



L'integrazione con PROFIS consente all'azienda di gestire le dichiarazioni fiscali (sia come componenti del modello UNICO, sia come modelli da presentare singolarmente) e la redazione del Bilancio d'esercizio, della Nota integrativa, delle Relazioni e dei Verbali allegati.



L'integrazione con JOB consente di gestire in modo completo ed efficiente le diverse attività connesse alla gestione del personale: dall'elaborazione dei cedolini all'analisi costi e budget del personale.

SPRING è integrato con Office di Microsoft: la reportistica può prevedere la rappresentazione dei dati mediante l'utilizzo di modelli di Excel sui quali l'operatore ha la possibilità di effettuare attività di calcolo o personalizzare la visualizzazione.

È sempre possibile, semplicemente premendo un bottone, creare un foglio di lavoro Excel da tutte le gestioni che prevedono l'esposizione dei dati in modalità tabellare, effettuare filtri, aggregazioni di dati, totalizzazioni, grafici etc.

### Tecnologia SQL

Lo sviluppo di SPRING in ambiente Microsoft SQL Server risponde all'esigenza di gestire i dati dell'azienda in totale sicurezza, attraverso l'utilizzo di sofisticati strumenti per l'esecuzione di copie di backup, la definizione di politiche di autorizzazione e di sistemi di replica.



Microsoft SQL Server garantisce una notevole affidabilità in termini di continuità di funzionamento, di velocità di ripristino dei dati, di limitazione dei costi di manutenzione ed una maggiore efficienza nell'accesso e nell'elaborazione dei dati.

### Tecnologia Internet

**SIR - Sistema in rete** è la soluzione Sistemi per accedere in via telematica ai prodotti e rendere accessibili via internet tutte le applicazioni installate nella Server Farm Sistemi.

SPRING può quindi essere utilizzato anche nella modalità 'software come servizio'; con questa opportunità, è facoltà dell'utente, in base alle sue esigenze organizzative, decidere se installare il sistema informativo e gestionale presso la propria sede o accedere al sistema installato sui server Sistemi.

SIR si presenta come soluzione ideale per le aziende che svolgono la loro attività su più sedi, ovvero quando i dati devono essere accessibili da luoghi diversi, senza nulla perdere delle funzionalità di SPRING e delle altre applicazioni.

# SPRING

## Funzionalità e integrazioni.

### Contabilità Generale ed IVA

Gestione degli adempimenti di carattere contabile e fiscale con il supporto di una reportistica completa e dettagliata relativa a schede contabili, liste di quadratura giornaliera, bilanci di verifica ed elaborazioni IVA.

### Gestione Vendite

Gestione del flusso documentale di vendita con l'emissione dei documenti di trasporto e delle fatture di vendita. Il modulo prevede l'elaborazione delle statistiche di vendita.

### Gestione Documenti di Incasso e Pagamento

Elaborazione dei debiti e crediti maturati nei confronti di clienti e fornitori per l'emissione dei documenti di incasso e pagamento. Generazione dei file in formato CBI (RI.BA. RID, Bonifici) per l'integrazione con i sistemi di Remote Banking e stampa dei documenti di incasso/pagamento, delle lettere di presentazione alla banca e di comunicazione al cliente/fornitore.

### Gestione Ordini Cliente

Gestione del portafoglio preventivi e ordini clienti. Registrazione dei dati relativi agli ordini clienti al fine di predisporre i successivi documenti del ciclo di vendita e per creare gli impegni sugli articoli in ordine.

### Gestione Ordini Fornitori

Gestione del portafoglio preventivi e ordini fornitori. Registrazione dei dati relativi agli ordini fornitori al fine di predisporre i successivi documenti del ciclo di acquisto e per rilevare la quantità ordinata sugli articoli.

### Gestione Magazzino

Il modulo consente la gestione delle movimentazioni e delle giacenze di magazzino. Inoltre è prevista la tenuta della contabilità fiscale di magazzino e l'elaborazione della valutazione di magazzino sia ai fini fiscali che gestionali.

### Gestione Acquisti

Gestione del flusso documentale degli acquisti con la registrazione dei documenti di trasporto e delle fatture d'acquisto e l'emissione dei documenti di trasporto per resi a fornitore. Il modulo prevede la gestione degli acquisti da fornitori nazionali, intracomunitari ed extracomunitari.

### Gestione Cespiti

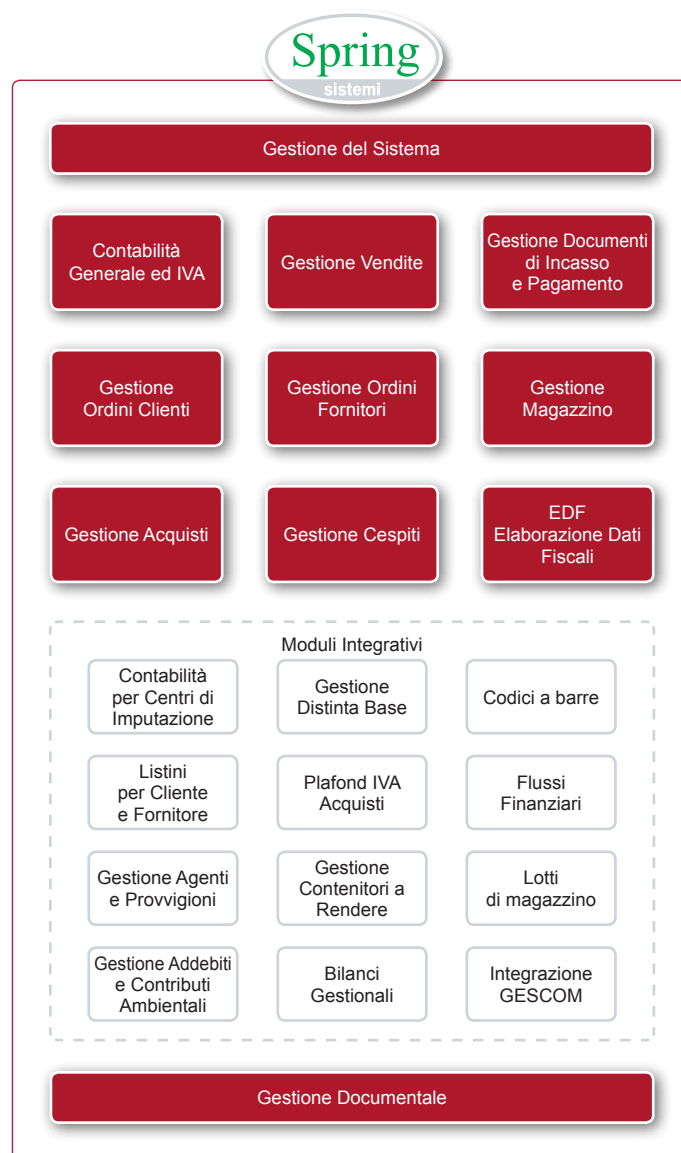
Gestione completa del ciclo di vita dei cespiti aziendali dall'acquisto all'alienazione o eliminazione. Il modulo consente il calcolo, anche simulato, degli ammortamenti civilistici e fiscali. Consente inoltre l'elaborazione del registro dei beni ammortizzabili e l'integrazione con le procedure PROFIS per la compilazione del Libro Inventari.

### Elaborazione dati Fiscali

Gestione degli adempimenti fiscali periodici e predisposizione dei dati per gli adempimenti annuali dell'azienda (Liquidazione IVA, elenchi INTRASTAT, adempimenti sostituti di imposta, gestione versamenti, comunicazione IVA Annuale, comunicazione dichiarazione d'intento).

### Moduli integrativi

Reporting e Analisi, Gestione Documentale e conservazione Legale, Distinta base, Gestione contenitori a rendere, Codici a barre, Lotti di magazzino, Agenti e Provvigioni, Listini per Cliente e Fornitore, Bilanci Gestionali, Contabilità per Centri di Imputazione, Flussi finanziari, Addebiti e Contributi ambientali, Plafond IVA acquisti, Integrazione con terminali portatili.



# CARTA DEI SERVIZI

## Servizi efficienti e tempestivi a supporto degli Utenti.

### Servizio di assistenza

I prodotti sono completati dal servizio di assistenza che garantisce all'Utente il supporto sull'uso delle procedure installate.

Il servizio di assistenza operativa fornisce assistenza in caso di necessità di supporto relativo all'utilizzo delle procedure installate e viene erogato, su richiesta, tramite l'assistenza telematica. Nei casi in cui l'Utente necessita di un intervento diretto sul sistema informativo, viene attivato il servizio di assistenza sistemistica: il servizio viene erogato in affiancamento all'operatore e può prevedere la presenza del sistemista presso la sede dell'Utente o l'attivazione di una procedura di assistenza remota.

### Servizio di aggiornamento

Il servizio di aggiornamento prodotti garantisce all'Utente di avere sempre l'ultima versione disponibile, aggiornata a tutte le variazioni normative e alle migliorie funzionali. La nuova versione viene consegnata all'Utente mediante invio di CD-ROM/DVD, con consegna diretta da Sistemi o per tramite del Partner.

Il servizio di micro aggiornamenti, attivabile sul prodotto, semplifica l'attività di aggiornamento puntuale, automatizzando l'acquisizione per via telematica e l'installazione dei rilasci relativi a nuove implementazioni, adempimenti urgenti e correzioni di anomalie. Il servizio permette di gestire con correttezza e semplicità il livello di aggiornamento delle applicazioni installate; tutti i micro aggiornamenti vengono sempre riportati nella nuova versione rilasciata contrattualmente.

### Servizio di informazione on line

Ogni linea di prodotto è corredata dal servizio di informazioni on line (INFO). I centri di sviluppo e di assistenza Sistemi evidenziano le novità normative e le risposte specifiche ritenute di interesse generale e le mettono a disposizione degli Utenti tramite documenti organizzati per aree applicative.

### Documentazione

Ogni prodotto è corredata da un'ampia documentazione che supporta l'Utente in tutte le fasi del suo utilizzo: le Guide, i Manuali e le Note. La documentazione è sempre aggiornata e può essere richiamata, a seconda della tipologia, direttamente all'interno delle applicazioni, oppure dal menù del prodotto o ancora su Internet.

### Videopresentazioni aggiornamenti e corsi multimediali

La documentazione tradizionale è completata da unità di formazione audio e video disponibili on line.

Le videopresentazioni degli aggiornamenti illustrano le novità rilasciate con i singoli aggiornamenti in termini di nuove funzionalità e nuove applicazioni. I corsi multimediali permettono la formazione sul prodotto per nuovi operatori o per operatori che devono lavorare su un nuovo modulo.

[www.sistemi.com/cartadeiservizi](http://www.sistemi.com/cartadeiservizi)

